



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO "Valerio Flacco"
Codice Fiscale: n. 80015350590 Tel. 0773/877355 Tel.Fax.0773/876131
Via Bari snc 04010 SEZZE SCALO
e-mail ltic80200c@istruzione.it - ltic80200c@pec.istruzione.it – www.icvalerioflacco.edu.it

Alla Direttrice SGA

Al personale ATA dell'IC "Valerio Flacco"

Al RSL sig. Bruno Di Magno

Al sito web

MISURE IGIENICO-SANITARIE PER IL PERSONALE SCOLASTICO

Allegato 4 DPCM del 26 aprile 2020

Misure igienico-sanitarie

1. lavarsi spesso le mani. Si raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali pubblici, palestre, supermercati, farmacie e altri luoghi di aggregazione, soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani;
2. evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
3. evitare abbracci e strette di mano;
4. mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro;
5. praticare l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
6. evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva;
7. non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
8. coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
9. non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;
10. pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;
11. è fortemente raccomandato in tutti i contatti sociali, utilizzare protezioni delle vie respiratorie come misura aggiuntiva alle altre misure di protezione individuale igienico-sanitarie.

Art. 1 lett. B) e C) dpcm 26 aprile 2020

- b) i soggetti con sintomatologia da infezione respiratoria e febbre (maggiore di 37,5° C) devono rimanere presso il proprio domicilio e limitare al massimo i contatti sociali, contattando il proprio medico curante;
- c) è fatto divieto assoluto di mobilità dalla propria abitazione o dimora per i soggetti sottoposti alla misura della quarantena ovvero risultati positivi al virus;

Art. 3 lett. C) dpcm 26 aprile 2020

c) nei servizi educativi per l'infanzia di cui al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, nelle scuole di ogni ordine e grado, nelle università, negli uffici delle restanti pubbliche amministrazioni, sono esposte presso gli ambienti aperti al pubblico, ovvero di maggiore affollamento e transito, le informazioni sulle misure di prevenzione igienico sanitarie di cui all'allegato 4;

Misure specifiche per gli Assistenti amministrativi:

Oltre alle misure sopra indicate, si dovranno adottare le seguenti:

- tenere pulita la propria postazione di lavoro VDT con specifico riferimento alle varie periferiche (tastiera, mouse e stampante);
- utilizzare esclusivamente la propria postazione di lavoro (computer, tastiera)
- divieto di consumare pasti sulla propria postazione di lavoro;
- evitare, se non per casi urgenti e improcrastinabili, riunioni o qualsiasi altro incontro; nell'impossibilità, ridurre la presenza del personale nei vari ambienti interni al 25% della capacità massima di affollamento interponendo tra le persone almeno due posti liberi in tutte le direzioni e/o rispetto della distanza min. di 1 metro;
- prevedere riduzioni di orario giornaliero e/o turnazioni articolate su diversi giorni in via prioritaria per chi soffre di particolari patologie e/o che hanno figli minori di 14 anni a carico;
- concedere al personale proveniente da altra Provincia/Regione, con specifico riferimento all'utilizzo dei servizi pubblici di trasporto, la massima flessibilità possibile.

Misure particolari per i Collaboratori scolastici:

- utilizzare nei servizi di pulizia i necessari DPI (guanti in lattice monouso, mascherina FFP1);
- rispettare la distanza min. di 1 metro da qualsiasi persona con cui si viene a contatto;
- prevedere riduzioni di orario giornaliero e/o turnazioni articolate su diversi giorni in via prioritaria per chi soffre di particolari patologie e/o che hanno figli minori di 14 anni a carico;
- concedere al personale proveniente da altra Provincia/Regione, con specifico riferimento all'utilizzo dei servizi pubblici di trasporto, la massima flessibilità possibile.

DISPOSIZIONI A TUTTO IL PERSONALE PER IL RICEVIMENTO DEL PUBBLICO

Tutti gli operatori scolastici impiegati nella reception dovranno autorizzare tutti gli ingressi degli esterni in maniera scaglionata (non più di 1 persona alla volta per ufficio di destinazione) compilando l'apposito modello RAE (Registro degli Accessi Esterni) o modello simile che riporti la motivazione di accesso, la persona di destinazione, l'orario di ingresso e di uscita. Gli operatori dovranno essere muniti di guanti e mascherine e mantenere la distanza minima di 1 metro dalla persona in ingresso. Tutti coloro che, da esterni, entreranno nell'edificio scolastico dovranno essere muniti di mascherina e guanti; i guanti potranno essere sostituiti da disinfezione delle mani con gel igienizzante da adoperare al momento dell'ingresso. La permanenza nell'edificio dovrà durare lo stretto necessario all'espletamento della commissione.

Il Dirigente Scolastico

Carolina Gargiulo

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse. Ogni riproduzione cartacea rappresenta una copia dell'originale firmato digitalmente e conservato dall'amministrazione