



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO "Valerio Flacco"
Codice Fiscale: n. 80015350590 Tel. 0773/877355 Tel.Fax.0773/876131
Via Bari snc 04010 SEZZE SCALO
ltic80200c@istruzione.it - ltic80200c@pec.istruzione.it - www.icvalerioflacco.edu.it

Realizzazione di Ambienti di Apprendimento innovativi nell'ambito dell'azione 7 #PNSD
Avviso pubblico 27/11/2018, n. 30562

CUP: D19E19001290001

CIG: ZD12B1C8D4

Al personale Amministrativo
Al DSGA
Al sito WEB
Agli Atti

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Oggetto: Avviso interno di selezioni assistente amministrativo – di Ambienti di Apprendimento innovativi nell'ambito dell'azione 7 #PNSD Avviso pubblico 27/11/2018, n. 30562

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso Pubblico, rivolto alle Istituzioni scolastiche statali con nota prot. n.30562 del 27/11/2018: realizzazione di "Ambienti di apprendimento innovativi #PNSD – AZIONE #7";

Visto il Decreto MIUR n. 721 del 06/08/2019 con il quale si comunica l'ammissione al finanziamento di ulteriori n° 1006 progetti delle Istituzioni Scolastiche dal n. 1116 al n. 2121 della graduatoria di cui all'Avviso prot. n° 30562 del 2018 per € 20.000,00 per la realizzazione di "Ambienti di apprendimento innovativi #PNSD – AZIONE #7";

Considerato che questo Istituto rientra nella suddetta graduatoria al posto n. 16911 con punti 61,00;

Visti i Regolamenti U.E. e in particolare le *“Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020”* (prot. n. 1498 del 9 febbraio 2018 e ss.mm.ii.);

Viste le indicazioni del M.I. per la realizzazione degli interventi;

Visti gli art. 4 co. 4 e art. 10 co. 5 del Decreto Interministeriale n. 129 del 2018;

Visto il P.T.O.F. 2019/2022 deliberato dal Collegio dei docenti con delibera n. 2 del 17/10/2019 ed approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 42 del 06/11/2019

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n.36 del 04/09/2019 con cui è stato approvato il progetto di *“Ambienti di apprendimento innovativi #PSND – AZIONE #7”* –

Visto il Programma Annuale 2019 approvato dal Consiglio d’ Istituto con delibera n. 9 del 18/02/2019;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* e ss.mm.ii.;

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*;

VISTO il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) per le istituzioni scolastiche della Regione Lazio;

VISTO il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 così come modificato dal D. Lgs n. 97/2016;

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n. 129, recante *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”*, ai sensi dell’art. 1, co. 143, della Legge 13 luglio 2015, n.107;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016, *“Codice dei contratti pubblici”*, come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, in particolare l’art.31;

VISTO il C.C.N.L. di Comparto vigente (2006/2009 e 2016/2018);

VISTA la Legge del 13 agosto 2010, n. 136 *“obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari”*;

DETERMINA

Di emanare un **AVVISO INTERNO** finalizzato alla selezione e reclutamento di **n. 1 (uno) Assistente Amministrativo** per lo svolgimento dei compiti nell’ambito dell’area amministrativo – gestionale - finanziaria per la realizzazione di **Ambienti di Apprendimento innovativi nell’ambito dell’azione 7 #PSND Avviso pubblico 27/11/2018, n. 30562. C.U.P.: D19E19001290001**.

ART. 1 DESTINATARI

È ammesso alla selezione il personale con contratto a tempo indeterminato in servizio presso questa istituzione scolastica, in possesso dei requisiti richiesti.

ART. 2 REQUISITI

Si richiedono:

- a) competenze informatiche;
- b) conoscenza specifica e dimestichezza nelle procedure telematiche di gestione finanziaria del piano;
- c) conoscenza della normativa fiscale e previdenziale che disciplina i compensi al personale interno ed esterno;
- d) conoscenza ed esperienza di utilizzo della piattaforma MEPA/ Ufficio acquisti;
- e) conoscenza normativa che regola le procedure di acquisto di beni e o servizi, in particolare il codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs.50/2016.

ART. 3 ATTIVITA' DA SVOLGERE

Curare le procedure di acquisto attraverso la piattaforma CONSIP MEPA e collaborare con il Dirigente scolastico (RUP) e il DSGA nell'allestimento e tenuta della documentazione.

Art. 4 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La procedura di selezione sarà effettuata mediante l'emanazione di specifico avviso di selezione rivolto al personale interno dell'Istituzione Scolastica, nel quale sono esplicitate le modalità di partecipazione. Il personale interno interessato alla selezione dovrà presentare apposita istanza corredata dai relativi allegati Secondo i modi ed i termini previsti nell'avviso di selezione. L'avviso sarà affisso in Albo online **per 7 giorni**.

ART. 5 MODALITA' DI SELEZIONE

Per la selezione si procederà alla verifica della domanda di partecipazione e alla comparazione dei titoli presentanti presenti nella griglia di valutazione da parte del dirigente scolastico. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una istanza debitamente documentata e rispondente alle esigenze progettuali ed ai requisiti di partecipazione.

ART.6 CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera di incarico. La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e dovrà concludersi **entro e non oltre il 30/09/2020**.

Nel caso di posticipazione del termine di conclusione del progetto, le attività amministrative si concluderanno entro il 30 NOVEMBRE.

Il costo orario onnicomprensivo per l'assistente amministrativo è di € 19,24 (importo orario lordo Stato) € 14,50 (importo orario lordo dipendente). L'incarico prevede un impegno fuori dall'orario di lavoro pari a n. 25 (venticinque) ore secondo l'importo orario succitato e comunque non oltre la quota pari al 5% del finanziamento del progetto, così esplicitato nell'Avviso Pubblico per la realizzazione di ambienti di apprendimento innovativi #PNSD-AZIONE #7 - prot. 30562 del 27/11/2018.

ART. 7 REVOCA E SURROGHE

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'individuazione del personale interno e/o alla stipula del contratto in caso di mutate esigenze e senza essere tenuta ad alcuna compensazione a favore degli eventuali candidati. L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento del progetto. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinunciatràavveniresoloesoltantoattraversolaformascrittaeconsegnataamanopressol'Istituto.

ART. 8 AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della Legge 31 ottobre 1996 n° 675, in seguito specificato dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003 (Codice sulla Privacy) e dal Regolamento Europeo 679/2016, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti.

Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto Comprensivo al trattamento dei dati personali.

ART. 9 PUBBLICITA'

L'Amministrazione provvede, ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 modificato e integrato dal D.Lgs. n. 97 del 2016, alla pubblicazione della presente determinazione nella sezione PON 2014 2020 del Sito dell'Istituzione scolastica e albo online dell'istituto.

ART. 10 MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti è consentito, secondo quanto previsto dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del D.M. 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

ART. 11 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non esplicitato nel presente provvedimento, si rimanda alle norme vigenti in materia.

Il Dirigente scolastico
Carolina Gargiulo

documentoinformaticofirmatodigitalementeaisensidelD.Lgs82/2005s.m.i.enormecollegate